

## Zarządzenie Nr 3/2019

### Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie

z dnia 20.11.2019r.

#### w sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji do ośrodka wsparcia- Klubu „Senior+”

Na podstawie § 6 ust. 3 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr 138/XVII/12 Rady Gminy Nowy Duninów z dnia 28 września 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie, zmienionego Uchwałą Nr 279/XXXV/14 Rady Gminy Nowy Duninów z dnia 7 listopada 2014r. w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie, zmienionego Uchwałą Nr 109/XIII/2016 Rady Gminy Nowy Duninów z dnia 15 kwietnia 2016r. w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie, zmienionego Uchwałą Nr 153/XVIII/2017 Rady Gminy Nowy Duninów z dnia 17 lutego 2017r. w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie, § 16 ust. 6 Regulaminu organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 6/2012 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie z dnia 2 grudnia 2012 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie, zmienionego Zarządzeniem Nr 4/2016 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie z dnia 1 kwietnia 2016 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie, art. 17 ust. 2 pkt. 3, art.51 ust.2, 111a ust. 1 pkt. 1 i art. 111a ust. 2 oraz art. 115 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( Dz.U. z 2019r., poz. 1507 z późn.zm.), Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 157 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior – WIGOR” na lata 2015-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 228), zarządza się co następuje:

#### § 1

1. Ustala się Regulamin rekrutacji do ośrodka wsparcia- Klubu „Senior +” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

#### § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. Wójta Gminy  
KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Nowym Duninowie  
*Magdalena Kacprzak*  
Magdalena Kacprzak



Zadanie jest współfinansowane ze środków Wojewody Mazowieckiego w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2015- 2020

## **REGULAMIN REKRUTACJI DO OŚRODKA WSPARCIA – KLUBU SENIOR +**

### **I. INFORMACJE OGÓLNE**

**§1.1.** Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji do ośrodka wsparcia - Klubu Senior+ z siedzibą w Soczewce, ul. ks. Pawła Kwiatkowskiego, 09-506 Soczewka, zwanego dalej „Klubem”, który zostanie utworzony w ramach zadania publicznego pod nazwą *Utworzenie i wyposażenie Klubu „Senior+”* na podstawie umowy Nr 54/MI/2019 o dofinansowanie zadania realizowanego w ramach *Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2015-2020*, Edycja 2019.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, współfinansowane jest ze środków Wojewody Mazowieckiego i gminy Nowy Duninów.

### **II. CELE I ZAŁOŻENIA KLUBU**

**§2.1.** Klub przeznaczony jest dla 15 uczestników.

2. Celem głównym działalności Klubu jest zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym seniorów z gminy Nowy Duninów.

3. Klub prowadzony będzie w oparciu o standardy zawarte w Programie Wieloletnim „Senior +” na lata 2015-2020, w zakresie określonym dla placówek typu Klub „Senior +”.

4. W ramach Klubu organizowane i realizowane będą, w szczególności zajęcia z aktywności ruchowej i fizjoterapii, zajęcia w ramach kółek zainteresowań (np. kółko filmowe, kółko kulinarne), wydarzenia kulturalne, a także zapewnione zostanie wsparcie specjalisty pedagoga.

### **III. REKRUTACJA UCZESTNIKÓW KLUBU**

**§3.1.** Rekrutacja uczestników do Klubu ma charakter otwarty i dobrowolny.

2. Za rekrutację do Klubu odpowiedzialny będzie zespół rekrutacyjny powołany przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie.

3. Uczestnikami Klubu mogą być osoby, które spełniają następujące kryteria formalne:

- 1) zamieszkują na terenie gminy Nowy Duninów (woj. mazowieckie) w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego;
- 2) są nieaktywne zawodowo;
- 3) są w wieku 60+.

4. Z uwagi na możliwość dużej liczby zgłoszeń mieszkańców do uczestnictwa w Klubie, rekrutacja odbywać się będzie w oparciu o dodatkowe kryteria promujące:

- 1) niepełnosprawność – 10 pkt;



Zadanie jest współfinansowane ze środków Wojewody Mazowieckiego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020



- 2) nieprzekraczanie 150% kryterium dochodowego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej – 8 pkt.
5. Osoby, które spełnią kryteria, o których mowa w ust. 3, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Klubie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Osoby te będą kwalifikowane do uczestnictwa w Klubie, w przypadku rezygnacji lub niskiej frekwencji osób z listy podstawowej.
6. Z przeprowadzonej rekrutacji sporządza się protokół wraz z listami osób: lista podstawowa i lista rezerwowa, które dostępne będą w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie.

**§4.1.** Osoby chętne do uczestnictwa w Klubie składają w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie następujące dokumenty:

- 1) deklarację uczestnictwa w Klubie Senior+, według załącznika nr 1;
  - 2) oświadczenie kandydata na uczestnika Klubu o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, według załącznika nr 2;
  - 3) stosowne orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia w przypadku osób niepełnosprawnych (jeśli dotyczy);
  - 4) dokumenty potwierdzające wysokość dochodu kandydata na uczestnika Klubu, a w przypadku osoby w rodzinie – dokumenty potwierdzające wysokość dochodów członków rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie dokumentów. Ustalenie i dokumentowanie dochodów następuje zgodnie z przepisami art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (dotyczy osób dokumentujących nieprzekraczanie 150% kryterium dochodowego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej).
2. Rozpatrywane będą wyłącznie zgłoszenia zawierające komplet dokumentów, o których mowa w ust. 1, opatrzone datą i czytelnym podpisem kandydata do uczestnictwa w Klubie.
  3. O zakwalifikowaniu do uczestnictwa w Klubie, osoby zostaną powiadomione telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
  4. Od wyników rekrutacji nie przysługuje prawo odwołania.

#### IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- §5.1.** W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, ostateczną decyzję podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie.
2. Zmian w niniejszym Regulaminie dokonuje się odrębnym zarządzeniem.



Zadanie jest współfinansowane ze środków Wojewody Mazowieckiego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020

.....  
Pieczęć GOPS

## DEKLARACJA UCZESTNICTWA W KLUBIE SENIOR+

1. Ja, niżej podpisana/y, oświadczam, że wyrażam zgodę na uczestniczenie w Klubie Senior+ z siedzibą w Soczewce, ul. ks. Pawła Kwiatkowskiego, 09-506 Soczewka.
2. Deklaruję chęć udziału w spotkaniach organizowanych w ramach Klubu Senior+ oraz aktywnego udziału w zajęciach, działaniach i inicjatywach podejmowanych przez Klub Senior+.
3. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikujące mnie do udziału w Klubie Senior+, tj.:
- 1) jestem mieszkanką/mieszkańcem gminy Nowy Duninów;
  - 2) jestem nieaktywna/y zawodowo;
  - 3) ukończyłam/em 60 lat.
4. Oświadczam, że nie przerwę uczestnictwa w Klubie z przyczyn nieuzasadnionych.

DANE OSOBOWE	
Imię i nazwisko	
Data urodzenia (dd-mm-rrrr)	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
Jestem osobą nieaktywną zawodowo <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE





KRYTERIA DODATKOWO PUNKTOWANE		PUNKTY
Jestem osobą niepełnosprawną <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Jestem osobą samotną w gospodarstwie domowym <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE mój dochód <input type="checkbox"/> przekracza / <input type="checkbox"/> nie przekracza kwoty 150% kryterium dochodowego, tj. 1 051,50 zł	
Jestem osobą żyjącą w rodzinie <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE w której dochód <input type="checkbox"/> przekracza / <input type="checkbox"/> nie przekracza kwoty 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, tj. 792,00 zł	

.....  
(Data i czytelny podpis osoby składającej deklarację)

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów bieżącej i przyszłych rekrutacji oraz otrzymywania wsparcia w ramach Klubu Senior+ z siedzibą w Soczewce, ul. ks. Pawła Kwiatkowskiego 1, 09-506 Soczewka.

Jestem świadoma/my, że mam prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....  
(Data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

.....  
(Data i czytelny podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

<sup>1)</sup>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź wstawiając znak X



Zadanie jest współfinansowane ze środków Wojewody Mazowieckiego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (*Dziennik Urzędowy UE.L Nr 119, str. 1*) **informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie z siedzibą w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów, tel.: ( 24) 261 14 14, mail: gopsduninow@wp.pl
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych może się Pani/Pan skontaktować poprzez email : [inspektor@nowyduninow.info.pl](mailto:inspektor@nowyduninow.info.pl); pod numerem telefonu ( 24) 261 02 36 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia j/w, tj. zgody osoby, której dane dotyczą na przetwarzanie swoich danych osobowych, wyłącznie w celu realizacji procedury bieżącej i przyszłych rekrutacji do Klubu Senior+ oraz otrzymania wsparcia w ramach Klubu Senior+;
4. Pani/Pana dane będą przekazywane innym podmiotom wyłącznie na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt 3 celów, a po tym czasie przez okres 5 lat, nie dłużej jednak niż do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie w zakresie, w jakim jest ona podstawą przetwarzania Pani/Pana danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, a odmowa ich podania może skutkować brakiem możliwości realizacji celów, o których mowa w pkt 3.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

Niniejszym potwierdzam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych.

.....  
(Data i podpis)